

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»**

Согласовано
Протокол № 3 от 13.01.2022
заседания Педагогического Совета

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 4»
_____ О.А.Орищенко
Приказ № 25-од от 13.01.2022

Мнение общешкольного родительского
комитета учтено
Протокол № 3 от 13.01.2022

**Положение
о родительском комитете классного коллектива муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета классного коллектива, являющегося органом самоуправления родительской общественности класса.

1.2. Родительский комитет классного коллектива (далее - Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен родительскому собранию классного коллектива. Решение Комитета являются рекомендательными.

1.3. Деятельность родительского комитета классного коллектива осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением, Родительский комитет класса руководствуется в своей работе Положением о родительском комитете, планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, общешкольного родительского комитета, администрации школы и классного руководителя.

2. Задачи родительского комитета классного коллектива являются:

- укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом школы и семьи;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации просветительской деятельности среди родителей и населения;
- оказание помощи в определении и защите социально незащищенных учащихся.

3. Функции родительского комитета классного коллектива:

- 3.1. Участвует в подготовке и проведении родительских собраний.
- 3.2. Заслушивает информацию классного руководителя о состоянии и перспективах деятельности классного коллектива, образовательного учреждения.
- 3.3. Вносит на рассмотрение администрации школы и педагогического совета предложения по планированию и содержанию образовательного процесса, организации досуга учащихся в каникулярное время, работе педагогического коллектива.
- 3.4. Привлекает родителей к непосредственному участию к организации внеклассной деятельности обучающихся классного коллектива.
- 3.5. Организует в случае необходимости дежурство родителей при проведении в образовательном учреждении различных мероприятий для учащихся.

4. Родительский комитет класса имеет право:

4.1. Устанавливать связь с руководителями школы по вопросам оказания помощи классу в проведении воспитательной работы, укреплении его учебно-материальной базы, а также отношений родителей к воспитанию детей.

4.2. Вносить на рассмотрение директора и педагогического состава школы предложения по следующим направлениям:

- охрана прав и законных интересов учащихся;
- улучшение организации образовательного и воспитательного процессов;
- охрана и укрепление здоровья учащихся;
- организация досуга учащихся;
- подготовка образовательного учреждения к новому учебному году.

4.3. Созывать родительские собрания.

4.4. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи нуждающимся учащимся.

4.5. Участвовать в заседаниях педагогических советов и консилиумов, заседаниях Совета профилактики, на которых обсуждаются вопросы обучения и воспитания учащихся классного коллектива.

4.6. Вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с учащимися, по улучшению работы с родителями учащихся класса и заслушивать классного руководителя по вопросам, интересующим родителей.

4.7. Участвовать в работе школьных органов самоуправления.

5. Родительский комитет класса обязан:

5.1. Помогать классному руководителю в налаживании контакта с коллективом родителей.

5.2. Влиять на формирование культуры общения.

5.3. Стимулировать подвижность и ответственность в воспитании подрастающего поколения.

5.4. Соблюдать этические нормы в общении с педагогами, учащимися и их родителями.

6. Организация и содержание работы родительского комитета классного коллектива:

6.1. Комитет избирается общим собранием родителей класса в составе председателя и 2-4 членов.

6.2. В деятельности комитета принимает участие классный руководитель данного класса.

6.3. Для координации работы состав Комитета определяется на родительском собрании классного коллектива в начале учебного года.

6.4. Комитет составляет план работы на полугодие или на год. Его конкретное содержание определяется с учетом местных условий и задач, стоящих перед классом.

6.5. Комитет отчитывается об итогах работы и выполнении принятых решений перед классным собранием родителей учащихся.

6.6. Комитет принимает свои решения простым большинством голосов его членов. Решения родительского комитета класса являются правомочными, если на его заседании присутствует не менее половины членов родительского комитета классного коллектива.

Делопроизводство.

Комитет ведет протоколы своих заседаний и родительских собраний родительской общественности классного коллектива.